浙江省外语三级网上报名操作说明

**一、平台登录**

网址：<http://crcs.zjzs.net/>

建议浏览器：火狐浏览器、谷歌浏览器、IE9+、360浏览器（选择极速模式）

首次使用该网站，点击“注册报名”。已经完成“注册报名”的，直接选择报名的类型点击“点击进入”。



图1

**二、注册并完善信息**

1. 填写个人信息点击“下一步”（图2）；

2. 完善个人信息，填写手机号填验证码，录入密码后点击“完成注册”（图3）。

3. 发现自己无学籍信息的，发现自己的学籍信息被他人手机号绑定的，发现自己的手机号已被他人绑定的，请联系00153252@zjxu.edu.cn。



图2



图3

**三、登录**

学生选择要报名的英语三级考试入口，使用自己“注册报名”时绑定的手机号已经密码登录（图4）。



图4

注：如有学生存在有多个学籍的情况将无法登录，须选择“我有多个学籍信息”，由学生自行选择任一学籍所在的学校进行登录。*但该生提交报名信息后再次登录不会再选择学校。请谨慎操作！*

**四、签订报名协议&诚信承诺书**

学生阅读《报名协议》和《诚信承诺书》，勾选“我已阅读并接受本网站报名协议及诚信承诺书”，点击“同意”进行下一步，点击“不同意”则退出登录回到系统首页（图5）。

**

图5

**五、个人信息确认**

考生确认个人信息，若无误点击确认无误；若有问题请联系00153252@zjxu.edu.cn（图6）。



图6

**六、报名首页**

报名首页主界面包含了考次、报名时间、缴费时间、缴费状态等；左列包括“首页”、“学籍信息查看”、“开始报名”、“网上缴费”、“打印准考证”、“成绩信息”等（图7）。



图7

**七、报名&缴费**

1.点击“开始报名”，学生阅读学校通告后，选择需要报考的语种，点击“提交报名”（图8）。 

图8

注意：每位考生各类型（计算机、外语）内仅限报考一门，在缴费前可以修改报考语种（图9），缴费成功后无法修改。



图9

2.缴费（**务必在 PC 端浏览器操作完成**）

**学生支付缴费请务必使用PC端浏览器操作完成！**

学生可在报名后立即缴费（图10），可在“开始报名”页面点击“去缴费”（图11），可在“网上缴费”页面（图12），进行缴费。



图10



图11



图12

注：（1）**提交报名信息超过 24 小时未完成支付的，此次报名将会失效。**仍需报名的须重新提交报名信息。（2）报名失效后，若还处于报名期间，且还有报名名额，可重新报名。（3）**报名信息完成支付后，将不可修改报名语种**。**（4）支付完之后支付状态可能会有延迟，如有延迟请稍后重试**。

缴费页面将自动跳转至浙江政务服务网的支付页面，点击“确认缴款”（***如浏览器设置了跳出页面拦截的请务必关闭***）（图13），缴款途径包含支付宝等（图14），缴费成功后将生成电子缴费凭证（图15）。



图13



图14



图15

缴费完成后，回到考生报名端，将确认是否完成支付（图16）。若点击“已完成支付”，系统将获取支付状态刷新缴费状态。若点击未支付将停留在当前页面，可继续去支付。若已支付，但误操作点击了未支付，可点击刷新页面获取最新的缴费状态。



图16

考生在“网上缴费”页面可查询到自己的缴费状态（图17）。**支付完之后支付状态可能会有延迟，如有延迟请稍后重试**。



图17

**八、打印准考证**

考生请在规定时间（详见报名通知）内登录系统在“打印准考证”页面进行打印。注：打印生成准考证时可能存在文件拦截情况，请注意允许显示浏览器弹框（图18）。



图18

**九、成绩查询**

考生可查询本次或历年成绩。