**宁波大学高等学历继续教育毕业论文（毕业设计）**

**任 务 书**

教学点名称：温岭市育华成人培训中心

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **论文题目** |  | | | |
| **学生学号** |  | **学生姓名** | |  |
| **班级名称** |  | | | |
| **主**  **要**  **研**  **究**  **目**  **标** |  | | | |
| **主**  **要**  **工**  **作**  **内**  **容** |  | | | |
| **论**  **文**  **进**  **度**  **安**  **排** | **起止时间** | | **工作内容** | |
| 2023年 10月20日—11月5日 | | 师生双向选题，教师指导学生查阅文献、确定论文选题，撰写任务书，并在毕业论文系统上提交，指导教师同步完成任务书的审核。 | |
| 2023年11月6日—11月30日 | | 学生在广泛查阅资料的基础上，完善课题研究方案，完成毕业论文开题报告的撰写并在毕业论文系统上提交，指导教师同步完成开题报告的审核并撰写开题意见。 | |
| 2023年12月1日—12月5日 | | 指导教师在毕业论文系统上完成中期检查。学院组织开展毕业论文的中期检查，重点检查学生选题情况和开题报告完成情况、任务书落实情况。 | |
| 2023年12月6日—2024年3月15日 | | 学生进行课题研究的实验、设计、调研及结果的处理与分析等，完成毕业论文的写作并在毕业论文系统上提交；指导教师在系统上同步完成对学生答辩稿的审核工作，撰写指导教师评阅意见，并评定论文成绩。 | |
| 2024年3月16日—3月25日 | | 评阅教师在系统上完成对学生毕业论文的交叉评阅工作，撰写评阅意见，并评定论文成绩。 | |
| 2024年3月26日—4月20日 | | 进行答辩资格审查、组织专家完成学生的毕业论文答辩和答辩成绩评定等工作。答辩完成后，学生应根据答辩评委的意见对论文进行认真修改，并将修改好的论文最终稿在毕业论文系统上提交。 | |
| 2024年4月21日—5月10日 | | 完成毕业论文成绩的汇总并公布毕业论文总评成绩，学生在毕业论文系统上提交毕业论文抽检稿，指导教师在系统上同步完成对毕业论文抽检稿的审核工作。 | |