

**高等学历继续教育毕业论文（设计）开题报告**

**题 目：**

|  |  |
| --- | --- |
| 教 学 点 | 温岭市育华成人培训中心 |
| 学 号 |  |
| 姓 名 |  |
| 年 级 | 2021级 |
| 专 业 |  |
| 研究方向 |  |
| 指导教师 |  |
| 开题日期 | 2022年12月8日 |

宁波大学继续教育学院

**题目（宋体，加粗，小二号字，居中）**

**一、选题的背景和意义**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx（正文：宋体五号，段前、段后0行，1.5倍行距，首行缩进2字符，**标题加粗**，内容不加粗，下同）

**二、研究的基本内容与拟解决的主要问题**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**三、研究的方法与技术路线**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**四、研究的总体安排与进度**

**2022年 11月20日—11月28日** 师生双向选题，教师指导学生查阅文献、确定论文选题，撰写任务书，并将论文选题汇总上报。

**2022年11月29日—12月8日** 学生在广泛查阅资料的基础上完善课题研究方案，完成毕业论文开题报告的撰写并提交开题申请；指导教师完成学生开题意见的撰写。

**2022年12月9日—2023年3月20日** 学生进行课题研究的实验、设计、调研及结果的处理与分析等，完成毕业论文的写作，交由指导教师审阅后，完成毕业论文答辩申请，并将相关材料的定稿上交班主任；指导教师和交叉评阅教师完成对学生论文的评阅工作。

**2023年4月8日（暂定）** 学历部进行答辩资格审查、组织专家完成学生的毕业论文答辩和答辩成绩评定等工作。

**2023年4月20日前** 指导教师和评阅教师将任务书、开题意见、工作指导卡、评阅书等相关材料的电子版和纸质版上交学历部。

**五、主要参考文献**

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**（**注意与论文中的参考文献格式保持一致**）**